

## Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA PATRICIA, MARTÍNEZ DE VILLATORO

Nit Emisor: 39035115

SILVIA PATRICIA MARTINEZ

2 CALLE 2-15 COLONIA MONTSERRAT 1, zona 4, Mixco,

GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1ERA AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CDD9B887-7061-433C-B41F-23A4F54452D9

Serie: CDD9B887 Número de DTE: 1885422396

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 07:58:19

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 07:58:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No.2024-210-1-3-1680, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22- 2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

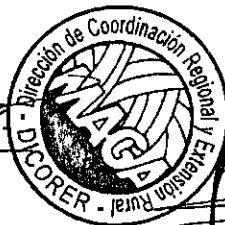
Datos del certificador

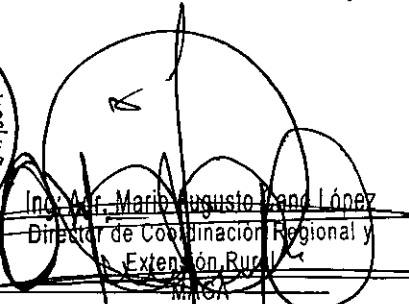
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie CDD9B887, número de DTE 1885422396 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Silvia Patricia Martínez de Villatoro, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1680 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 30 de junio de 2024.



(f)   
Silvia Patricia Martínez  
DPI: 2559 83522 1301



(f)   
Ing. Agr. Mario Augusto Pardo López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1717423308681

Fecha de Generación:  
Jun 3, 2024, 8:01 AM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 07:58:19
Emisor:	39035115
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SILVIA PATRICIA MARTINEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
Nº. de Acceso:	0
Autorización:	CDD9B887-7061-433C-B41F-23A4F54452D9
Serie:	CDD9B887
Número del DTE:	1885422396
Acuse de recibido:	FCID202420240603T07:58:2006:00CDD9B8877061433CB41F23A4F54452D9
Fecha de la consulta:	03/06/2024 08:01:46
Estado:	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 03/06/2024 08:01:49



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	39035115
NOMBRE	SILVIA PATRICIA, MARTÍNEZ DE VILLATORO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-1680
<b>No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-22-2024
<b>Tipo De Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		Silvia Patricia Martínez De Villatoro
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/06/2024</b>	<b>Al: 30/06/2024</b>
<b>Monto a pagar:</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		DIRECCIÓN DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-

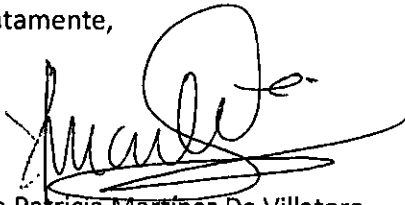
Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en verificar de manera oportuna los procesos administrativos de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en dar seguimiento a los procesos administrativos del área de recursos humanos, a las Sedes Departamentales en el mes de Junio.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en colaborar, revisar, conformar e integrar los expedientes para las contrataciones del personal 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" de las diferentes Sedes Departamentales del Ministerio.	Apoyé en dar seguimiento a los expedientes conformados y visados para su recontractación a partir del 03 de enero al 31 de agosto de 2024, cumpliendo con lo requerido en el mes de Junio, así como los contratos de la Sedes Departamentales.	100%	Finalizado
3) Apoyar en verificar las respuestas a las solicitudes administrativas del personal de DICORER.	Apoyé con dar seguimiento a los procesos de integración de los documentos que conllevan los expedientes, integración de contratos originales, acuerdos y actualizaciones de los sistemas Guatenómimas y Guatecompras	100%	Finalizado
4) Apoyé para solicitar información y documentación requeridas por las Direcciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Apoyé en dar seguimiento a la información y documentación requerida por el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Director de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en la recepción de facturas para el pago de honorarios del personal 029 de las sedes departamentales de Jutiapa, Jalapa, Chiquimula, Quetzaltenango, Petén y Suchitepéquez.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Silvia Patricia Martínez De Villatoro

Número de DPI 2559 83522 1301

Número de teléfono 52070527

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f. 